

Antes de las salidas:



El plazo para sacar los billetes de la excursión comienza el viernes de la semana anterior para socios y el martes de la misma semana para no socios (1).

- Los billetes sólo se sacan en la agencia de Viajes Álamo de Paseo Carmelitas.
- Se pueden sacar 4 billetes por persona, incluido uno mismo si el autocar es de 55 plazas, o 3, incluido uno mismo, si el autocar es de 35 plazas.
- El miércoles anterior a la marcha, a las 20,30 h, en el Ateneo, se presenta la salida, para conocer con detalle las dificultades y detalles (1).
- El plazo para devolver los billetes es hasta el martes anterior a la salida, pero se devolverá el 60% del importe del billete. (1).
- En caso de mal tiempo, quienes organizan la salida y el conductor son los que valoran la conveniencia o no de realizar la marcha.

(1) En salidas de más de un día se adelantan la presentación y el plazo para apuntarse. EL plazo para devolver billetes se mantiene en el martes anterior a la salida, salvo indicación en contra (se anuncia en la web y en las reuniones anteriores); se devolverá todo el importe si se cubre la plaza; si no se cubre, no se devolverá el coste real soportado por la asociación. VER MÁS INFORMACIÓN EN LA HOJA "NORMAS 2011)

En el autocar:



- Cada persona ocupará el número de asiento que se indica en el billete de la agencia.
- Debe llevarse calzado de repuesto para cambiarse antes de subir al autocar si las botas se han ensuciado (o bien limpiar bien las botas antes de subir).
- No está permitido comer en el autocar.
- Si el autocar dispone de cinturón de seguridad es obligatorio su uso. Debe evitarse al máximo posible el levantarse de los asientos cuando el autocar está circulando.

En las marchas:



- No deberá sobrepasarse a la persona que organiza y va en primer lugar y se tratará de no quedarse por detrás de la persona que organiza y va cerrando el grupo. Si alguien queda momentáneamente por detrás o se retira, debe avisar de ello.
- Debemos colaborar con los organizadores, ayudarles en lo que sea necesario (con el material, contando a la gente, acompañando a alguien que lo pudiera necesitar, etc) y tratar de cumplir con los horarios fijados.